

RENCANA OPERASIONAL (RENOP)

**PROGRAM ADMINISTRASI PUBLIK
PRIODE 2020 - 2025**

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS NASIONAL
2020**

PRAKATA

Puji syukur ke hadirat Allah Subhanahu wataala, Rencana OPERASIONAL (RENOP) Program Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional 2020-2025 dapat disusun. RENOP Program Administrasi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional 2020-2025 akan menjadi acuan dalam pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi sesuai dengan Visi, Misi dan Tujuan berdirinya Program Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional. Untuk mencapai sasaran jangka panjang menjadi Program Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional “Memantapkan Eksistensi Program Studi Administrasi Publik dengan mencetak lulusan yang unggul dibidang Kebijakan, Kelembagaan & Tata Kelola serta Keuangan Publik yang sejalan dengan perkembangan IPTEK, menuju Program Studi Berkelas Dunia tahun...” perlu disusun Rencana Strategis jangka menengah lima tahunan guna meletakkan dasar-dasar pijakan untuk pencapaian sasaran berikutnya.

Untuk itu diperlukan sinergi dari seluruh komponen Program Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional tanpa kecuali bersatu padu seiring sejalan dalam memberdayakan segala potensi yang ada serta berkhidmat memajukan Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional sehingga mampu mewujudkan cita-cita besar tersebut. Semoga doa dan ikhtiar yang sungguh-sungguh dari setiap kita akan memudahkan jalan mencapai tujuan.

Kami menyampaikan terima kasih yang tulus untuk semua pihak yang telah membantu penyusunan RENOP Program Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional 2020-2025 ini. Hanya kepada Allah SWT pada akhirnya kita memohon kekuatan dan petunjuk agar dimudahkan mencapai cita-cita mulia ini.

Jakarta , 15 Mei 2020

Penyelenggara

Ketua Program Administrasi Publik

Dr.Mary Ismowati, M.Si.

DAFTAR ISI

Hal

ARAH PENGEMBANGAN

Sesuai dengan target mencapai pengakuan internasional, berikut ini diuraikan tahap-tahap perkembangan yang rinci terkait pelaksanaan program dan *milestone* dengan capaiannya:

A. 2022/2023

Dokumen rencana strategis ini menjadikan tahun 2019/2020 sebagai acuan dasar dalam menjalankan serangkaian kegiatan peningkatan kinerja yang dilakukan FIISP UNAS. Ada tiga target penting yang perlu dilakukan FISIP UNAS dalam periode tahun awal pelaksanaan program renstra ini:

Pertama adalah sinkronisasi kelembagaan struktural di tingkat fakultas terkait dengan badan-badan organisasi, unit sebagai perangkat pelaksanaan dan pemenuhan tridharma PT.

Kedua adalah sinkronisasi seluruh lembaga kajian yang ada di dalam lingkup FISIP UNAS untuk memperkuat dan mengembangkan universitas sebagai *teaching university* melalui kajian-kajian yang menjadi fokus pusat-pusat kajian masing-masing.

Dalam memenuhi ketiga target tersebut, maka perlu dilakukan tahapan-tahapan kerja sebagai berikut:

1. Dimilikinya standar-standar SPMI yang melampau SN-DIKTI dan SNPT ;
- 2.
3. Implementasi linkage Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Sistem Penjaminan Mutu Eksternal yang dikelola Unit Penjaminan Mutu (UPM).
 1. Mempersiapkan standar-standar untuk meningkatkan dan mempertahankan program studi terakreditasi unggul berbasis pada LKPT, LKPS dan LED sesuai dengan kebijakan Kemendikbud terbaru;

4. Memperluas peran Pusat Kajian Sosial dan Politik (PKSP) sebagai instrumen mengembangkan jaringan dan sumber daya nasional maupun internasional untuk mencapai *teaching university* yang diakui secara internasional.
5. Mempersiapkan upaya peningkatan program studi yang terakreditasi B menjadi terakreditasi unggul dengan target posisi 50 + 1 dari total program studi yang dimiliki FISIP UNAS.
6. Mempersiapkan upaya konversi program studi yang terakreditasi A menjadi unggul.
7. Mempersiapkan proses administrasi dalam keikutsertaan akreditasi internasional di lembaga-lembaga yang diakui Kemendikbud.

B. 2023/2024

Dalam tahun selanjutnya, pengembangan implementasi dan pelembagaan SPMI sesuai standar yang berlaku diharapkan telah berjalan secara optimal di lingkungan FISIP UNAS. Dalam periode ini, diharapkan telah terbangun budaya tata pamong dan tata kelola Fakultas ke arah *good governance* yang ideal di dalam proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat, dan kerjasama internasional.

Di dalam periode ini pula prodi yang masih dalam akreditasi B diharapkan telah terakreditasi Unggul.

Pengembangan sarana dan prasarana, kompetensi dosen dan tenaga pendidikan didorong untuk memenuhi standar ideal yang telah ditetapkan DIKTI yang terdiri dari:

1. Sarana Prasarana yang terdiri dari pembangunan perpustakaan fisik dan virtual, pembelajaran, tata pamong dan tata kelola berbasis online;
2. Pengajaran yang terdiri dari materi-materi pembelajaran, sistem monitoring pembelajaran yang kontinyu;
3. Penelitian yang terdiri dari peningkatan jumlah maupun kualitas riset dosen yang menjadi bagian dari pengayaan proses pembelajaran untuk mencapai *teaching university* yang berstandar internasional.
4. Pengabdian masyarakat yang terdiri dari peningkatan pengabdian masyarakat yang menyentuh persoalan-persoalan di dalam masyarakat;
5. Sumber Daya Manusia (SDM) berupa sistem dan besaran renumerasi tenaga pengajar sesuai dengan ketentuan standar renumerasi yang ditetapkan pemerintah, peningkatan kompetensi tenaga pengajar melalui berbagai pelatihan dan kerjasama berskala nasional maupun internasional yang menopang tercapainya *teaching university* berskala internasional

6. Tercapainya 50% peningkatan kapasitas dan kompetensi tenaga kependidikan melalui berbagai pelatihan, peningkatan pendidikan, workshop sehingga mampu menopang terbangunnya *good university governance*.
7. Kemahasiswaan: berupa pengembangan sistem yang memfasilitasi peningkatan kapasitas dan kompetensi mahasiswa melalui berbagai kerjasama program magang, peningkatan ketrampilan (SKPI), dan kerjasama dengan berbagai pihak yang mampu menyerap lulusan FISIP UNAS.
8. Alumni: berupa peningkatan pelibatan alumni dalam proses penyempurnaan kurikulum, magang, sehingga lulusan dapat terserap optimal di pasar tenaga kerja yang ada;

C. 2024/2025

Dalam periode ini, diharapkan FISIP UNAS telah mencapai target pada periode sebelumnya dan berupaya meningkatkan dan mengembangkan pada capaian-capaian lain yang terdiri dari :

1. Pengajaran: tersediannya program studi yang memiliki kelas internasional yang ditopang oleh materi pembelajaran bilingual dan sistem monitoring pembelajaran yang kontinyu;
2. Penelitian: meningkatnya jumlah kolaborasi penelitian internasional yang menopang kegiatan fakultas yang berstandar internasional.
3. Pengabdian masyarakat: Peningkatan pengabdian masyarakat yang mampu memberikan sumbangan kongkrit pada perluasan akses pendidikan masyarakat, teknologi tepat guna dalam masyarakat; pengembangan teknologi pembelajaran yang meningkatkan aksesibilitas masyarakat mengikuti pembelajaran di perguruan tinggi; pengembangan metodologi pembelajaran yang meningkatkan tenaga pengajar;
4. Sumber Daya Manusia (SDM): membangun kerjasama yang mendatangkan tenaga pengajar internasional dalam proses pembelajaran; meningkatkan kapasitas dosen-dosen internal yang memenuhi standar kualitas dosen internasional (kemampuan bahasa, dan jumlah publikasi internasional); mengembangkan mekanisme *merit-system* bagi pengajar internal dan internasional;
5. Tercapainya 75% peningkatan kapasitas dan kompetensi tenaga kependidikan melalui berbagai pelatihan, peningkatan pendidikan, workshop sehingga mampu menopang terbangunnya *good governance*.
6. Kemahasiswaan: pengembangan program student-exchange secara reguler dan kontinyu yang dapat memperluas daya serap lulusan FISIP UNAS di pasar tenaga kerja internasional;
7. Alumni: keterlibatan alumni secara kongkrit di dalam pemenuhan standar akreditasi yang diakui secara internasional (beasiswa alumni; sumbangan fasilitas dan sarana pembelajaran alumni);

D. 2025/2026

Dalam periode ini, beberapa target menjadi fakultas yang dimulai secara internasional sudah terealisasi dan dilanjutkan dengan tahapan-tahapan pengembangan lainnya berupa:

1. Pengajaran: berjalannya kelas internasional yang ditopang oleh materi pembelajaran bilingual dan sistem monitoring pembelajaran yang kontinu di beberapa program studi; dana berjalannya upaya peningkatan mahasiswa prodi internasional;
2. Penelitian: meningkatnya publikasi dan sitasi karya-karya kolaborasi penelitian internasional berstandar internasional.
3. Pengabdian masyarakat: Peningkatan pengabdian masyarakat yang mampu memberikan sumbangan kongkrit pada perluasan akses pendidikan masyarakat, teknologi tepat guna dalam masyarakat; pengembangan teknologi pembelajaran yang meningkatkan aksesibilitas masyarakat mengikuti pembelajaran di perguruan tinggi; pengembangan metodologi pembelajaran yang meningkatkan tenaga pengajar;
4. Sumber Daya Manusia (SDM): membangun kerjasama yang mendatangkan tenaga pengajar internasional dalam proses pembelajaran; dan pengayaan dosen melalui pertukaran pengajar yang dapat meningkatkan kapasitas dosen-dosen internal untuk memenuhi standar kualitas dosen internasional (kemampuan bahasa, dan jumlah publikasi internasional); mengembangkan mekanisme *merit-system* bagi pengajar internal dan internasional;
5. Tercapainya 100% peningkatan kapasitas dan kompetensi tenaga kependidikan melalui berbagai pelatihan, peningkatan pendidikan, workshop sehingga mampu menopang terbangunnya *good university governance*.
6. Kemahasiswaan: sudah mulai terserapnya alumni FISIP UNAS pada lingkup pasar tenaga kerja nasional dan internasional;
7. Alumni: keterlibatan praktisi alumni untuk meningkatkan wawasan, ketrampilan dan jaringan mahasiswa FISIP UNAS sebagai dosen tamu online, pengembangan modul perkuliahan berbasis pengalaman praktisi di lapangan;

E. 2026/2027

Dalam periode ini, target-target yang dicanangkan di dalam tahap perkembangan dapat tercapai secara optimal. FISIP UNAS menjadi fakultas yang diakui secara internasional yang ditopang dengan keberadaan program-program studi yang terakreditasi unggul maupun yang terakreditasi secara internasional:

1. Program Studi diakui secara internasional
2. Dosen-Dosen FISIP UNAS sudah memiliki kapasitas dan kompetensi berskala internasional;
3. Sarana dan Prasarana telah memenuhi standar-standar pembelajaran berskala internasional

4. Aksesibilitas dan peluang lulusan lebih terbuka dalam pasar kerja berskala nasional dan internasional;

INDIKATOR KINERJA UTAMA

A. Standar Pendidikan

Tabel-1: Standar Pendidikan

Sub Komponen	Jenis Layanan	Indikator	Kondisi 2022	Target						
				2022/23	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27		
Input										
a. Mahasiswa	1. Sistem Penerimaan	1. Jumlah peminat (semua PS)		naik 20%	naik 30%	naik 40%	naik 50%	naik 60%		
		2. Rasio pendaftar dan yang diterima (%)		naik 20%	naik 30%	naik 40%	naik 50%	naik 60%		
		3. Jumlah mhs asing baru								
		4. % mahasiswa S1		naik 20%	naik 30%	naik 40%	naik 50%	naik 60%		
			7. Jumlah mahasiswa baru (S1)		naik 20%	naik 30%	naik 40%	naik 50%	naik 60%	
			8. Jumlah mahasiswa (total student body)		naik 20%	naik 30%	naik 40%	naik 50%	naik 60%	
			2. Proses Penerimaan	1. Penyebaran informasi melalui website UNAS dan media sosial (%)		90	95	100	100	100
				2. Penyebaran informasi melalui brosur (%)		95	100	100	100	100

		3. Macam Pendaftaran (jalur regular dan karyawan)	100	100	100	100	100	100
		4. Seleksi Masuk (%)	100	100	100	100	100	100
		5. Pengumuman (%)	100	100	100	100	100	100
	3. Registrasi Mahasiswa	1. Ketersediaan informasi melalui media elektronik dan cetak (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Kemudahan pelaksanaan (IT Base) (%)	100	100	100	100	100	100
		3. Ketersediaan Registrasi online bagi mhs baru FISIP (%)	100	100	100	100	100	100
b. Program Studi	1. Penyediaan Program Studi	1. Jumlah Program Studi	5	5	5	5	5	5
		5. Persentase program studi yang terakreditasi A (%)	80%	100%	100%	100%	100%	100%
	2. Penjaminan Mutu Eksternal	1. PS S-1 Terakreditasi A	4	5	5	5	5	5
c. Dosen	1. Penyediaan Program Studi	1. Jumlah dosen yang berkualifikasi S-3		naik 20%	naik 25%	naik 30%	naik 40%	naik 50%

		2. Jumlah dosen yang bergelar Profesor		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
		3. Jumlah dosen			naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
		4. Persentase Guru Besar terhadap jumlah dosen		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
	2. Penyediaan Dosen	1. Nisbah mahasiswa/dosen		naik 10%	naik 15%	1 : 40	naik 30%	naik 40%
	3. Pengembangan kompetensi dosen	1. Jumlah dosen yang dibiayai studi lanjut (orang per tahun)		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
d. Tenaga Kependidikan	1. Penyediaan tenaga kependidikan	1. Jumlah Tenaga Administrasi		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%	naik 30%
		2. Jumlah Teknisi		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
		3. Jumlah Laboran		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
		4. Jumlah Pustakawan		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
e. Sarana Prasarana	1. Penyediaan Ruang Kuliah	1. Rasio Ruang Kuliah dan mahasiswa	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30
		2. Rasio virtual class terhadap kapasitas jaringan informasi, jumlah tutor,	20%	20%	20%	20%	20%	20%

		jumlah mahasiswa						
		3. Jumlah kelas yang berfasilitas ICT (%)		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
	2. Penyediaan Ruang Dosen	1. Rasio Luas Ruang Dosen dan Dosen	1:3	1:3	1:3	1:3	1:3	1:3
	3. Penyediaan Ruang Administrasi	1. Rasio Luas Ruang administrasi dengan jumlah mahasiswa (m2)	1:3	1:3	1:3	1:3	1:3	1:3
	4. Penyediaan Perpustakaan	1. Rasio Bahan Pustaka dan mahasiswa (hardcopy)						
		2. Rasio Bahan Pustaka dan mahasiswa (softcopy)						
		3. Lamanya jam layanan (jam per hari)		10 jam	10 jam	10 jam	10 jam	10 jam
		4. Luas Ruang Perpustakaan (m2)						
		5. Jumlah transaksi online (rata-rata per bulan)						
		5. Jumlah transaksi online (rata-						

		rata per hari)						
	5. Penyediaan Laboratorium	1. Rasio luas laboratorium (m2) dan mahasiswa		1:3	1:3	1:3	1:3	1:3
		2. Jumlah laboratorium tersertifikasi		40	40	40	40	40
		3. Jumlah laboratorium riset						
	6. Penyediaan alat dan bahan praktikum perprodi	Kecukupan alat dan bahan untuk setiap mata kuliah praktikum (%)		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
	7. Penyediaan sarana ruangan (Meubelair, komputer, AC, dll)	Kecukupan sarana untuk setiap ruangan (%)		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
	8. Penyediaan Teknologi Informasi	1. Panjang Jaringan kabel FO dan lainnya (meter)		801 M	802 M	803 M	804 M	805 M
		2. Jumlah Hotspot per m2 cakupan sinyal wifi dan seluler (BPSI)		1/15 M ²	1/15 M ²	1/15 M ²	1/15 M ²	1/15 M ²
		3. Besarnya bandwidth (Mbps)	1.25 Gbps	1.50 Gbps	1.70 Gbps	1.80 Gbps	1.90 Gbps	2 Gbps
		Rasio Bandwith/Mahasiswa	1,11 Mbs	Naik 10%	Naik 15%	Naik 20%	Naik 25%	Naik 30%

		4. Kualitas pelayanan SIM bagi mahasiswa (%)		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
		5. E-mail Civitas UNAS bagi mhs baru (%) => tanya bu Sri/pak Novi		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
		7. Sistem Tata Kelola FISIP UNAS berbasis online/IT		80%	85%	90%	95%	100%
	9. Penyediaan akses sumber pustaka	1. Jumlah pustaka (hardbook) => buku, jurnal, prosiding yang menjadi referensi untuk tiap mata kuliah		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
		2. Jumlah pustaka (e-literatur/softcopy) => e-book, e-jurnal, e-prosiding, video, e-simulator yang menjadi referensi untuk tiap mata kuliah		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 25%
	10. Penyediaan sarana/prasarana	1. Menyediakan fasilitas Cyber	%	60%	70%	80%	90%	100%

G. Pengembangan UNAS menjadi Teaching University yang diakui secara internasional	Program Studi	1. Jumlah Program Studi yang memiliki kelas internasional	0	0	0	1	2	3
		2. Program Studi yang memiliki kurikulum internasional	0	0	0	1	2	3
	Dosen	1. Jumlah dosen yang terlibat dalam program pertukaran internasional		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
		2. Jumlah dosen yang mengajar di PT LN		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
		3. Jumlah dosen yang menguji di PT LN		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
		4. Jumlah dosen PTLN yang mengajar di FISIP UNAS		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
		5. Jumlah dosen PTLN yang menguji di FISIP UNAS		naik 10%	naik 15%	naik 20%	naik 30%	naik 40%
	Mahasiswa	1. Jumlah mahasiswa asing yang mendaftar di FISIP UNAS		naik 5%	naik 10%	naik 15%	naik 17%	naik 20%
	Kuliah Tamu	1. Jumlah		5	6	7	8	9

		kuliah tamu dari DN per Fakultas						
		2. Jumlah kuliah tamu dari LN per Fakultas		4	5	6	7	8
Akreditasi	1. Akreditasi Prodi S-1 Internasional	0	0	0	1	2	3	
	2. Akreditasi Prodi S-2 Internasional	0	0	0	1	1	2	
	3. Akreditasi Prodi S-3 Internasional	0	0	0	0	0	1	
	4. Akreditasi Institusi Internasional	0	0	0	0	0	1	
	5. Prodi dengan kelas internasional	0	0	0	1	2	3	
Penelitian	1. Penyediaan Pusat Penelitian bertaraf Internasional	20%	50%	20%	20%	20%	20%	
	2. Kolaborasi penelitian antara lembaga penelitian di Unas dengan mitra internasionalnya	20%	50%	20%	20%	20%	20%	
Proses								

a. Kurikulum	1. Penyediaan kurikulum dan RPS per prodi	1. Ketersediaan portofolio kurikulum setiap prodi (%)	60	70	80	90	95	100
		2. Ketersediaan RPS setiap prodi (%) untuk semua mata kuliah	60	70	80	90	95	100
		3. Penyesuaian kurikulum yang dilakukan setiap tahun (%)	100	100	100	100	100	100
		4. RPS sudah mencantumkan publikasi penelitian dosen						
	2. Penyediaan kalender akademik	Ketersediaan kalender akademik per awal tahun (%)	100	100	100	100	100	100
b. Perkuliahan	1. Pelaksanaan perkuliahan	1. Jumlah rata-rata tatap muka per mk (%)	100	100	100	100	100	100
	2. Kehadiran Mhs	2. % kehadiran mhs	95	95	95	95	95	95
	3. Penyediaan Pendidikan Jarak Jauh	1. Jumlah modul pembelajaran	60	70	80	90	95	100
		2. Jumlah mata kuliah dengan Blended	60	70	80	90	95	100

		Learning						
		3. Jumlah PS dengan Blended Learning	60	70	80	90	95	100
		4. Dilengkapi dengan instrumen2 blended learning	60	70	80	90	95	100
		-LMS	60	90	95	100	100	100
		-Materi Tiap Pertemuan (14 pertemuan) untuk tiap mata kuliah	60	70	80	90	95	100
		-Video Pembelajaran untuk tiap pertemuan (14 pertemuan) untuk tiap mata kuliah	60	70	80	90	95	100
		-Bank soal untuk latihan soal online	60	70	80	90	95	100
		-E literatur	60	70	80	90	95	100
c. Penilaian	1. Pengumuman nilai	Kecepatan waktu pengumuman nilai (hari)	3	3	3	3	3	3
	2. Tugas Akhir	Persentase Ketepatan Waktu tugas akhir (%)						

B. Standar Penelitian

Tabel-2: Standar Penelitian

Sub Komponen	Jenis Layanan	Indikator	Kondisi 2019	Target				
				2020	2021	2022	2023	2024
Input								
a.Dosen dan mahasiswa	1. Keterlibatan dosen dalam penelitian	1. Jumlah dosen yang terlibat penelitian (orang)	30%	50%	20%	30%	40%	40%
		2. Rasio dosen terlibat penelitian dan total dosen	30%	50%	20%	20%	20%	20%
	2. Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen	1. Jumlah mahasiswa yang terlibat penelitian dosen (orang)	50%	50%	20%	20%	20%	20%
		2. Rasio mahasiswa terlibat penelitian dosen dan total mahasiswa	50%	50%	20%	20%	20%	20%
b.Sarana	1. Penyediaan Sarana Penelitian	1. Kepuasan peneliti terhadap sarana penelitian (%)	30%	50%	20%	20%	20%	20%
	2. Penyediaan sistem informasi penelitian	1. Tersedianya sistem informasi penelitian (%)	20%	50%	20%	20%	20%	20%

c.Dana		1. Persentase dana bantuan penelitian (PNBP dan Kerjasama), terhadap total dana (%)	30%	50 %	20 %	20 %	20%	20%
		2. Jumlah dana riset per dosen (Juta Rupiah)	7,5 jt	15 jt	30 jt	60 jt	60 jt	70 jt
		3. Dana Penelitian dari UNAS	7,5 jt	15 jt	30 jt	60 jt	70 jt	80 jt
		4. Dana Penelitian dari luar UNAS (dalam negeri)	100 jt	200 jt	250 jt	500 jt	750 jt	1 M
		5. Dana Penelitian dari luar UNAS (luar negeri)	50 jt	200 jt	250 jt	500 jt	750 jt	1 M
<i>Proses</i>								
a. Pelatihan	Pelatihan metodologi, penyusunan proposal, penulisan laporan dan artikel	1. Jumlah pelatihan per tahun (kali)	1	2	2	2	2	2
		2. Frekuensi pelatihan (kali)	1	2	2	2	2	2
b. Proposal	1. Penerimaan dan seleksi proposal	Kecepatan dan ketepatan waktu seleksi (%)	30%	50 %	30 %	30 %	30%	30%
	2. Seminar Proposal	Jumlah proposal yang diseminarkan (di LPPM per tahun)	25	50	100	100	100	100

	3. Penetapan dan pengiriman proposal	Jumlah proposal yang didanai (di LPPM per tahun)	25	50	100	100	100	100
c. Pelaksanaan penelitian	1. Pemantauan dan bantuan pelaksanaan	1. Ketersediaan sistem pemantauan (%)	30%	50%	20%	20%	20%	20%
		2. Ketepatan waktu pelaksanaan (%)	30%	50%	20%	20%	20%	20%
	2. Koordinasi Lembaga penelitian dan pengabdian masyarakat dengan pusat penelitian khususnya tingkat fakultas	Frekuensi per tahun	1	2	2	2	2	2
d. Seminar hasil	Penyelenggaraan seminar	1. Jumlah hasil penelitian yang diseminarkan (conference, prosiding) nasional	20	30	50	50	50	50
		2. Jumlah hasil penelitian yang diseminarkan (conference, prosiding) internasional	10	20	30	30	30	30

		3. Jumlah workshop penelitian internasional	10	20	30	30	30	30
<i>Output</i>								
a. Laporan Penelitian	1. Memfasilitasi hasil penelitian yang dipublikasikan	1. Jumlah laporan penelitian yang dipublikasikan dalam bentuk buku (%)	5	10	20	20	20	20
		2. Jumlah laporan penelitian yang dipublikasikan di journal nasional tidak terakreditasi (%)	20	30	30	40	50	50
		3. Jumlah laporan penelitian yang dipublikasikan di journal nasional terakreditasi (%)	10	10	20	20	20	20
		4. Jumlah laporan penelitian yang dipublikasikan di journal internasional bereputasi (%)	5	10	15	20	25	30

		5. Jumlah laporan penelitian yang dipublikasikan di journal internasional tidak bereputasi (%)	10	20	30	40	50	50
		6. Jumlah laporan penelitian yang dipresentasikan di forum/seminar nasional (%)	30%	50%	20%	20%	20%	20%
		7. Jumlah laporan penelitian yang dipresentasikan di forum/seminar internasional (%)	10%	20%	30%	50%	50%	50%
	2. Memfasilitasi hasil penelitian yang diaplikasikan	Jumlah hasil penelitian yang diaplikasikan (%)	20%	30%	50%	50%	50%	50%
	3. Diseminasi hasil penelitian	Tersedianya sistem diseminasi hasil penelitian (%)	20%	50%	70%	80%	100%	100%
b. HAKI/Paten	Pendaftaran HAKI/Paten	Jumlah HAKI/Paten yang	-	10	10	20	20	20

		dihasilkan						
c. Publikasi Hasil Penelitian	1. Menyelenggarakan akselerasi program/kegiatan publikasi internasional	1. Jumlah dosen yang mengikuti seminar luar negeri per tahun	-	30	30	50	50	50
		2. Jumlah hasil penelitian kerjasama luar negeri dan publikasi internasional	-	20	30	50	50	50
	2. Menyelenggarakan akselerasi program/kegiatan publikasi nasional	1. Jumlah dosen yang mengikuti seminar dalam negeri per tahun	-	30	50	50	50	50
		2. Jumlah hasil penelitian kerjasama dalam negeri dan publikasi nasional	-	10	20	20	30	30
	2. Memberikan insentif untuk publikasi internasional baik oral/poster	Jumlah dosen yang mendapat insentif	-	20	30	30	40	40
	3. Publikasi Jurnal	-Jurnal nasional -Jurnal nasional terakreditasi -Jurnal internasional	-	50	60	60	60	60

		-Jurnal internasional bereputasi						
4. Penyediaan dukungan hasil penelitian	1. Jumlah hasil penelitian hibah kompetensi (judul)	-	10	20	20	30	30	
	2. Jumlah buku ajar pertahun	-	5	10	10	20	20	
	3. Jumlah hasil penelitian strategis nasional	-	5	10	10	20	20	
	4. Jumlah hasil penelitian unggulan strategis	-	5	10	10	20	20	

C. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

Tabel-1: Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

Sub Komponen	Jenis Layanan	Indikator	Kondisi 2019	Target				
				2020	2021	2022	2023	2024
Input								
a.Dosen dan mahasiswa	1. Keterlibatan dosen dalam PkM	1. Jumlah dosen yang terlibat PkM (orang)		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
		2. Rasio dosen terlibat PkM dan total		100%	100%	100%	100%	100%

		dosen						
	2. Keterlibatan mahasiswa dalam PkM dosen	1. Jumlah mahasiswa yang terlibat PkM dosen (orang)		100%	100%	100%	100%	100%
		2. Rasio mahasiswa terlibat PkM dosen dan total mahasiswa		100%	100%	100%	100%	100%
b.Sarana	1. Penyediaan Sarana PkM	1. Kepuasan dosen terhadap sarana PkM (%)		100%	100%	100%	100%	100%
	2. Penyediaan sistem informasi PkM	1. Tersedianya sistem informasi PkM (%)		100%	100%	100%	100%	100%
c.Dana		1. Persentase dana bantuan PkM (PNBP dan Kerjasama), terhadap total dana (%)		100%	100%	100%	100%	100%
		2. Jumlah dana riset per dosen (Juta Rupiah)		100%	100%	100%	100%	100%
		3. Dana PkM dari UNAS		100%	100%	100%	100%	100%

		4. Dana PkM dari luar UNAS (dalam negeri)		100%	100%	100%	100%	100%
		5. Dana PkM dari luar UNAS (luar negeri)		100%	100%	100%	100%	100%
Dokumen	Ketersediaan dokumen formal renstra PkM (lengkap dengan SDM, Dana, dan IKU)		100%	100%	100%	100%	100%	100%
Proses								
a. Pelatihan	Pelatihan metodologi, penyusunan proposal, penulisan laporan dan artikel	1. Jumlah pelatihan per tahun (kali)	1	1				
		2. Frekuensi pelatihan (kali)	1	1				
b. Proposal	1. Penerimaan dan seleksi proposal	Kecepatan dan ketepatan waktu seleksi (%)	30%	50%	60%	70%	100%	100%
	2. Seminar Proposal	Jumlah proposal yang diseminarkan (di LPPM per tahun)	-	10	10	40	50	50
	3. Penetapan dan pengiriman proposal	Jumlah proposal yang didanai (di LPPM per	-	10	20	30	40	50

a. Laporan PkM	1. Memfasilitasi hasil PkM yang dipublikasikan	1. Jumlah laporan PkM yang dipublikasikan dalam bentuk buku (%)	50%	100%	50%	75%	75%	100%
		2. Jumlah laporan PkM yang dipublikasikan di journal nasional tidak terakreditasi (%)	50%	100%	100%	100%	100%	100%
		3. Jumlah laporan PkM yang dipublikasikan di journal nasional terakreditasi (%)	50%	100%	100%	100%	100%	100%
		4. Jumlah laporan PkM yang dipublikasikan di journal internasional bereputasi (%)	50%	100%	100%	100%	100%	100%
		5. Jumlah laporan PkM yang dipublikasikan di journal internasional tidak bereputasi	50%	100%	100%	100%	100%	100%

		(%)						
		6. Jumlah laporan PkM yang dipresentasikan di forum/seminar nasional (%)	50%	100%	100%	100%	100%	100%
		7. Jumlah laporan PkM yang dipresentasikan di forum/seminar internasional (%)	50%	100%	100%	100%	100%	100%
	2. Memfasilitasi hasil PkM yang diaplikasikan	Jumlah hasil PkM yang diaplikasikan (%)	50%	100%	100%	100%	100%	100%
	3. Diseminasi hasil PkM	Tersedianya sistem diseminasi hasil PkM (%)	50%	100%	100%	100%	100%	100%
b. HAKI/Paten	Pendaftaran HKI/Paten	Jumlah HKI /Paten yang dihasilkan	20%	50%	20%	20%	20%	20%
c. Publikasi Hasil PkM	1. Menyelenggarakan akselerasi program/kegiatan publikasi internasional	1. Jumlah dosen yang mengikuti seminar luar negeri per tahun	30%	50%	20%	20%	20%	20%

		2. Jumlah hasil PkM kerjasama luar negeri dan publikasi internasional	20%	50%	20%	20%	20%	20%
	2. Menyelenggarakan akselerasi program/kegiatan publikasi nasional	1. Jumlah dosen yang mengikuti seminar dalam negeri per tahun	20%	50%	20%	20%	20%	20%
		2. Jumlah hasil PkM kerjasama dalam negeri dan publikasi nasional	20%	50%	20%	20%	20%	20%
	2. Memberikan insentif untuk publikasi internasional baik oral/poster	Jumlah dosen yang mendapat insentif	20%	50%	20%	20%	20%	20%
	3. Publikasi Jurnal	-Jurnal nasional -Jurnal nasional terakreditasi -Jurnal internasional -Jurnal internasional bereputasi	-	50%	20%	20%	20%	20%
	4. Penyediaan dukungan hasil PkM	1. Jumlah hasil hibah PkM-P (judul)	-	50%	20%	20%	20%	20%

		2. Jumlah hasil hibah PkM-... (judul)	-	50%	20%	20%	20%	20%
		3. Jumlah hasil hibah PkM-... (judul)	-	50%	20%	20%	20%	20%
		4. Jumlah hasil hibah PkM-... (judul)	-	50%	20%	20%	20%	20%

D. Standar Standar Pelayanan

Tabel-1: Standar Standar Pelayanan

1. Biro		Administrasi			Akademik			
Tabel-4.1: Layanan Administrasi Akademik								
Sub Komponen	Jenis Layanan	Indikator	Kondisi 2019	Target				
				2020	2021	2022	2023	2024
Sub Komponen								
Input								
a. Sarana	Penyediaan sarana	1. Tersedianya sarana layanan administrasi akademik yang memadai (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Tersedianya fasilitas ICT dalam perkuliahan (%)	100	100	100	100	100	100

b. Tenaga	Penyediaan tenaga yang kompeten	1. Kesesuaian kualifikasi tenaga dengan tugas dan fungsi (%)	90	93	94	95	96	98
		2. Jumlah dan jenis pelatihan bagi tenaga administrasi akademik	15	16	16	16	17	17
Proses								
a. Pedoman dan Prosedur Layanan	1. Penyediaan pedoman dan prosedur layanan	1. Tersedianya pedoman dan prosedur layanan (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Tersedianya uraian tugas jabatan (%)	100	100	100	100	100	100
	2. Penyusunan daya tampung	1. Tersedianya data daya tampung (%)	100	100	100	100	100	100
	3. Layanan perencanaan studi mahasiswa	1. Tersedianya pedoman akademik (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Tersedianya perangkat rencana studi (%)	100	100	100	100	100	100
b. Pelaksana an	1. Layanan perkuliahan	1. Tersedianya jadwal perkuliahan (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Tersedianya daftar hadir mahasiswa (%)	100	100	100	100	100	100
		3. Tersedianya daftar hadir dosen (%)	100	100	100	100	100	100
		4. Tersedianya bahan ajar (%)	100	100	100	100	100	100

	2. Monitoring pelaksanaan perkuliahan	1. Tersedianya panduan monitoring (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Tersedianya saluran komunikasi perkuliahan (%)	100	100	100	100	100	100
		3. Adanya tindak lanjut hasil monitoring (%)	100	100	100	100	100	100
	3. Evaluasi perkuliahan	1. Tersedianya sistem dan instrumen evaluasi (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Adanya sistem reward dan punishment (%)	100	100	100	100	100	100
		3. Kecepatan penyelesaian transkrip nilai (hari)	3	3	3	3	3	3
		4. Kecepatan pengumuman nilai ujian (hari)	3	2	2	2	1	1
		5. Ketersediaan informasi PKL/KKNP (%)	100	100	100	100	100	100
	4. Administrasi akademik lainnya	1. Kecepatan dan ketepatan waktu surat menyurat dan proses administrasi akademik lainnya (hari)	1	1	1	1	1	1
		2. Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan administrasi	90	90	90	90	90	90

		akademik (%)						
Output								
a. Penilaian	Penilaian dan informasi nilai	1. Tersedianya pedoman penilaian hasil belajar (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Tersedianya informasi kemajuan studi (%)	100	100	100	100	100	100
		3. Kecepatan dan ketepatan waktu penyampaian informasi hasil belajar (%)	100	100	100	100	100	100
b. Ijazah	Penerbitan ijazah	1. Tenggang waktu penerbitan ijazah dengan yudisium (diberikan saat Wisuda) (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Kecepatan penyelesaian legalisasi ijazah	1	1	1	1	1	1

2.Biro Administrasi Mahasiswa

Tabel-4.2: Layanan Administrasi Kemahasiswaan

Sub Komponen	Jenis Layanan	Indikator	Kondisi 2022	Target				
				2022 /23	2023 /24	2024 /25	2025 /26	2026/ 27
Input								
a. Sarana	Penyediaan sarana	1. Tersedianya sarana layanan administrasi kemahasiswaan yang memadai (%)	100	100	100	100	100	100

		2. Tersedianya sarana kegiatan kemahasiswaan yang memadai (olahraga, kesenian, dan kegiatan lain) (%)	80	80	82	84	85	87
		3. Tersedianya sarana pelayanan kesehatan mahasiswa – jumlah poliklinik	1	1	1	1	1	1
b. Tenaga	Penyediaan tenaga yang kompeten	1. Kesesuaian kualifikasi tenaga dengan tugas dan fungsi (%)	90	91	91	92	92	93
		2. Jumlah dan jenis pelatihan bagi tenaga administrasi kemahasiswaan	1	1	1	1	1	1
		3. Tersedianya uraian tugas jabatan (%)	100	100	100	100	100	100
		4. Tersedianya dosen/ tenaga kependidikan pendamping kegiatan kemahasiswaan (%)	100	100	100	100	100	100
Proses								
a. Pedoman dan Prosedur Kegiatan Kmhs	1. Penyediaan pedoman dan prosedur kegiatan kemahasiswa	1. Tersedianya pedoman dan prosedur kegiatan kemahasiswaan (%)	100	100	100	100	100	100

	an							
		2. Tersedianya program kegiatan kemahasiswaan (%)	100	100	100	100	100	100
	2. Penyusunan data kemahasiswaan	Tersedianya data kemahasiswaan (%)	100	100	100	100	100	100
b. Layanan kegiatan mhs	1. Layanan minat dan penalaran kegiatan kemahasiswaan	1. Tersedianya jadwal kegiatan kemahasiswaan (%)	100	100	100	100	100	100
	a. pelatihan kepemimpinan mahasiswa	2. Jumlah mahasiswa yang mengikuti pelatihan kepemimpinan						
	b. pelatihan kewirausahaan mahasiswa	3. Jumlah mahasiswa yang mengikuti pelatihan kewirausahaan						
	2. Monitoring pelaksanaan kegiatan kemahasiswaan	1. Tersedianya panduan monitoring (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Tersedianya saluran komunikasi kegiatan	100	100	100	100	100	100

		kemahasiswaan (%)						
		3. Adanya tindak lanjut hasil monitoring (%)	100	100	100	100	100	100
	3. Evaluasi kegiatan kemahasiswaan	1. Tersedianya sistem dan instrumen evaluasi (%)	100	100	100	100	100	100
		2. Jumlah prestasi mahasiswa di tingkat nasional	81	75	78	82	85	88
		3. Jumlah prestasi mahasiswa di tingkat internasional	33	34	35	36	37	38
		4. Adanya sistem reward dan punishment (%)	100	100	100	100	100	100
		5. Jumlah beasiswa untuk tiap mahasiswa (rata-rata)	1,515	1,563	1,587	1,611	1,635	1,659
		6. Kepuasan layanan kegiatan mahasiswa (%)	90	90	90	90	90	90
c. Layanan Kesejahteraan mhs	1. Penyediaan Beasiswa	1. Rasio penerima beasiswa dengan jumlah mahasiswa	11	11	11	11	11	11
		2. Kecepatan dan ketepatan penyaluran beasiswa (%)	100	100	100	100	100	100
		3. Jumlah mahasiswa penerima beasiswa	3,788	3,987	4,065	4,143	4,22	4,298

